

## **Herédi Közös Önkormányzati Hivatal**

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet

## **Herédi Közös Önkormányzati Hivatal**

### **pénzügyi ügyintéző**

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozott idejű Betegállomány időtartamá –ig tartó közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Heves megye, 3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.

#### **A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:**

Pénzügyi igazgatási feladatok (Korm.rendelet 1. melléklet 19. Pénzügyi és számviteli feladatkör II.besorolási osztály)

#### **Ellátandó feladatok:**

ASP rendszer használata: pénztárak kezelése, tárgyi eszközök nyilvántartása, számlázások, leltározás, selejtezés.

#### **A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:**

Heréd és Nagykökényes községek pénztárak kezelése.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV.

törvény, a köztisztviselők illetménykiegészítéséről az éves 2/2017.(II.15.) költségvetési ör. és az Egységes Közszolgálati Szabályzat rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, gazdasági középisk.végzettség,középiskolai végz.+pü.szakképesítés,
- Felhasználói szintű MS Windows NT/2000/XP,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ASP rendszer ismerete

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- iskolai végzettséget igazoló dokumentumok, erkölcsi bizonyítvány

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

### **A pályázat benyújtásának határideje: 2017. június 19.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Farkas Andrea jegyző nyújt, a 06-37-377-009 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 675/2017. , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi ügyintéző.
- Személyesen: dr. Farkas Andrea jegyző, Heves megye, 3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39. .

### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Kinevező: Heréd és Nagykökényes Községi Önkormányzatok Jegyzője. Egyetértési jogot gyakorol: Heréd Község Polgármestere.

### **A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 20.**

### **A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Herédi Közös Önkormányzati Hivatal székhely hivatal hirdető táblája - 2017. június 2.
- Herédi Közös Önkormányzati Hivatal Nagykökényesi Kirendeltség hirdető táblája - 2017. június 2.
- Heréd és Nagykökényes Községi Önkormányzatok honlapjai [www.hered.hu](http://www.hered.hu)