

Heréd Községi Önkormányzat

Ilkó-Tóth András

polgármester

3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.

HERÉDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 1	
Érkezett: 2021 AUG 13.	
Érk.szám: 3254	Üi: dr. F. A.
Iktatási idő: 2021 AUG 13.	
Iktató szám: 1225-5	Mell.sz: 5

# Óvodavezetői Pályázat

Heréd Községi Önkormányzat által

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján

meghirdetett

Herédi Óvoda

Óvodavezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére

Pályázati adatbázisban szereplő azonosítószám: HKÖ/1225-1/2021.



Készítette: Jaloveczkiné Kapusztá Erika

3011 Heréd, Táncsics Mihály utca 14.

[j.kapuszta.erika@gmail.com](mailto:j.kapuszta.erika@gmail.com)

Elfogadva a 26/2021. (IX.28.) kt. határozattal.

## V. Vezetői Program

*„Minden gyerek egyedi, és mint ilyen, joga van elvárni személyisége tiszteletben tartását, szüksége van arra, hogy a saját ritmusának megfelelően éljen és pihenjen, joga, hogy ne legyen mindig tiszta és tökéletes. Joga van hibázni, szüksége van a feltalálásra és alkotásra, szüksége van esztétikai érzelmekre, joga van bármiféle tudás megszerzésére.”*

*/Celestin Freinet/*

## VI. Szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseim 2021-2026

### Jövőképem

Olyan jól szervezett intézmény működtetése, amelynek középpontjában a gyermek áll. Ahol a befogadó attitűd természetes, ahol a gyermeket érzelmi biztonságot nyújtó otthonos légkör veszi körül.

Amely szakmai munkája során az esélyegyenlőség biztosításával is lehetőséget ad minden egyes gyermek számára, hogy szükségletei szerint, egyéni ütemben, képességei szerint fejlődjön, optimális fejlődéséhez, szükség szerint igénybe vehesse szakemberek segítségét is.

Ahol innovatív, alkotó környezetben a pedagógusok szívesen dolgoznak, és ahol a már kialakult erősségek és bevált pedagógiai módszerek, eljárások, gyakorlatok a tudásmegosztás által intézményi erősségekké válhatnak.

Olyan nevelőtestület kialakítása, amelyben a jól felkészült pedagógusok sikeresen megfelelnek az önértékelésen, a szakmai ellenőrzéseken és a minősítési eljárásokon, melyhez a vezetőtől minden segítséget megkapnak.

### **Vezetői célkitűzéseim:**

- **Olyan feltételrendszer biztosítása**, mely lehetővé teszi a köznevelés új kihívásainak, valamint a jogszabályi változásoknak megfelelő eredményes, sikeres gyakorlatot.

- **Olyan intézmény vezetése, ahol az intézmény stratégiájának fókuszában a közösség által képviselt értékek állnak,** melyek meghatározzák önálló arculatát.
- **Olyan közösség, csapat kialakítása,** amely a múlt hagyományaira, eredményeire építve, magasabb színvonalat képvisel, **nyitott, innovatív, együttműködő, elkötelezett.**
- **Olyan eredményes intézmény működtetése,** mellyel a gyermekek, szülők, munkatársak, fenntartó és egyéb partnerek egyaránt elégedettek lehessenek.

#### **Feladatom:**

- Az intézmény működéséhez megfelelő **tárgyi, gazdasági, személyi feltételek** biztosítása, melyet **minőségi pedagógiai tartalommal** töltünk meg.
- **Olyan közösség formálása, akik a jól bevált hagyományainkat erősítik, új ötletek** beépítésével fejlesztik pedagógiai tartalmi munkánkat.
- A munkatársak személyiségének ismeretére alapozott, a szervezet képességeihez, szokásaihoz igazított vezetői szereppel, az **eredményes működés megvalósítása.**
- A **vezetői döntések** tudatossága, megalapozottsága, **felelősségteljes átgondolása.**
- A **motiváció területén** nem csak a hagyományos értelemben vett elismerési, megbecsülési módok alkalmazása, hanem **új formák közös kidolgozása.**

Intézményvezető programom fejlesztési koncepcióit az alábbi öt területen kívánom részletezni a stratégiai vezetés és irányítás szemszögéből:

- Az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetése és irányítása
- Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és irányítása
- Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
- Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása
- Vezetői kompetenciák

## **6.1 Az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetése és operatív irányítása**

**Feladat:** Az intézmény minden tagjának hatékony irányítása és menedzselése. Új nevelési és tanulástrendek beépítése a munkába. A differenciáló egyéni bánásmódot támogató módszertani eljárások irányítása.

### **A gyermeki fejlődés támogatása és biztosítása**

#### **Célok, feladatok:**

- Az intézmény Pedagógiai Programjában foglalt célok és feladatok megvalósulásának ellenőrzése, időszakos felülvizsgálatának kezdeményezése, módosításához kapcsolt feladatok meghatározása.
- A munkatársak szakmai együttműködésének támogatása, a közösség feladatkörének szélesítése. A nevelő-oktató munka minőségelvű elvárásainak megfogalmazása a nevelőtestület és a nevelőmunkát közvetlenül segítők bevonásával.

#### **Rövidtávon 2022:**

- Jól működő, támogató közösség alakítása, feladataik konkretizálása.
- Szülőkkel való partneri kapcsolat fenntartása, erősítése.

#### **Középtávon 2022-2024:**

- A Pedagógiai Program felülvizsgálata, a szükséges változtatások beépítése.
- A Pedagógiai Programhoz illeszkedő innovatív kezdeményezések támogatása.
- A szülőkkel kölcsönös bizalmon alapuló együttműködés, hiteles tájékoztatás, közös programok szervezése. Új kapcsolati formák igény szerinti bevezetése.

#### **Hosszútávon 2022-2026:**

- Hatékony, nyugodt, kiegyensúlyozott pedagógiai munka feltételeinek biztosítása.

- Hatékony együttműködés megvalósítása a szülőkkel, a gyermekek optimális fejlődése érdekében.

### **Mérési-értékelési folyamatok eredményeinek felhasználása a nevelésben**

#### **Célok, feladatok:**

- Az intézményünkben használt, a „Gyermekek fejlődését nyomon követő” dokumentáció felülvizsgálata és amennyiben szükséges, az OVIADMIN óvodai adminisztrációs rendszer és dokumentumtár bevezetése.
- A csoportokban használt személyiségfejlődési naplókhoz kapcsolt egyéni fejlesztési tervek határozottabb beépítése a fejlesztés folyamatába.
- A fejlesztésben részt vevők közötti szakmai kapcsolatok erősítése, gyakoriság és az elvégzett mérési eredmények kölcsönös megismerése tekintetében (fejlesztő gyógypedagógus, logopédus, pszichológus, óvodapedagógusok)
- A hatvani Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival való intenzívebb és szakmailag orientált kapcsolattartás a fejlesztés érdekében

#### **Rövidtávon 2022:**

- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció felülvizsgálása, átdolgozásának megszervezése, egyszerűsítése, folyamatok ütemezése.
- Munkaközösségi csoport megalakítása a dokumentációk átdolgozására.

#### **Középtávon 2022-2024:**

- A mérőeszköz korrekciójának ütemezés szerinti megvalósítása. Szakmai kapcsolatok erősítése.

#### **Hosszútávon 2022-2026:**

- A gyermekek önmagukhoz mért optimális fejlődését biztosító hatékony megismerési-fejlesztési gyakorlat megvalósítása.

## **A fejlesztő célú értékelések beemelése az intézmény napi gyakorlatába**

### **Célok, feladatok:**

- Belső / külső tudásmegosztás és továbbképzések szervezése a reflektív pedagógiai kultúra elsajátításához, és beemeléséhez az intézményi gyakorlatba.
- A kritikai gondolkodás pozitív előjelű megvalósítása.

**Rövidtávon 2022:** - Intézményen belüli saját tapasztalatok, jó gyakorlatok reflektív bemutatása nevelési értekezlet keretén belül.

**Középtávon 2022-2024:** - A sikeres pedagógiai munka, folyamatos nyomon követése, megosztása egymás között. Szakmai bemutatók szervezése érdeklődők számára.

**Hosszútávon 2022-2026:** - Elismerő, reflektív közeg kialakítása, ahol belső igénnyé válik a tudásátadás, egymás munkájának megismerése, elismerése.

## **A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről való gondoskodás**

### **Célok, feladatok:**

- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek –a tehetséggondozást vagy a felzárkóztatást igénylők-speciális támogatásának biztosítása.
- Továbbképzési lehetőségek biztosítása a pedagógusok számára a problémás nevelési helyzetek megoldására.
- Szülőértekezletek és beszélgetések kezdeményezése témaorientáltan, gyermekneveléssel összefüggő témákban, előadók felkérésével.
- A magas csoportlétszámok lehetőség szerinti visszaszorítása, és a rendkívüli munkaterhek csökkentése különösen a kiemelt figyelmet igénylő gyermeket nevelő csoportok vonatkozásában.

Rövidtávon 2022: - A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekről való gondoskodás kihívásainak, nehézségeinek feltérképezése, megoldási, támogatási lehetőségek felkutatása.(tehetséggondozás, esélyteremtés)

Középtávon 2022-2024: - Továbbképzések felkutatása, szakemberek meghívása, előadások szervezése a témában.

- A gyermekek fejlesztésébe bevont szakemberek szoros együttműködésének támogatása. (óvodapedagógus, pszichológus, fejlesztő pedagógus stb.)

Hosszútávon 2022-2026: - A csoportok összetételének kialakítása során kiemelt figyelem fordítása az egészséges, működőképes állapot kialakítására.

- A pedagógusok számára eszmegbeszélések szervezése, ahol a felvetődő nehézségek megoldását segítő, javaslatokat kaphatnak.

Eredmény: - Harmonikusan fejlődő gyermek.  
- Tudatos, felkészült pedagógus.  
- Elégedett szülő.

## **6.2 Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és irányítása**

**Feladat:** Az intézmény üzemeltetés hatékonyságának biztosítása. Gondoskodás az intézményhez kapcsolódó adminisztrációs kötelezettségek eredményes elvégzéséről. Hatékony együttműködés a külső partnerekkel. Tényszerű és szakszerű szóbeli és írásos dokumentáció.

## **Jogszabályi követelmények betartása és betartatása**

### **Célok, feladatok:**

- Az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók folyamatos követése, vezetőség tagjai és a pedagógusok közötti munkamegosztás tervezése.
- Valamennyi dolgozót érintően jogszabályi változásokról való kötelező tájékoztatás megvalósítása időszakosan és szükség szerint. Egyéni jogi segítségadás és jogértelmezés támogatásának bevezetése a munkavállalókat érintő kérdésekben.
- Kapcsolattartás az Oktatási Hivatallal, a település jegyzőjével.

**Rövidtávon 2022:** - Információs felület létrehozása, amely mindenki számára elérhető és nyomon követhetőek az aktualitások.

### **Középtávon és Hosszútávon 2022-2026:**

• - A nevelőtestületi és alkalmazotti értekezleteken az intézmény dolgozóinak tájékoztatása az aktuális változásokról és az azokból eredő feladatokról.

## **Tájékoztatási kötelezettség –információs csatornák**

### **Célok, feladatok:**

- Az intézményi gyakorlatban bevált kommunikációs eszközök és csatornák további használata, továbbfejlesztési lehetőségek felkutatása, igények folyamatos felmérése: munkatársak, szülők, külső partnerek körében.
- Óvodai honlap létrehozása.
- A települési nyomtatott médiában való tematikusan tervezett megjelenés színvonalas megvalósulása.



Rövidtávon 2022: - Honlapunk létrehozása. Kapcsolat felvétele az új partnerek közötti információs csatornákon.

Középtávon 2022-2024:

- Hatékony információ átadás fenntartása, működtetése.
- Információban gazdag, folyamatosan frissülő honlap működtetése.
- Folyamatos együttműködés, kommunikáció a partnerekkel.

Hosszútávon 2022-2026:

- Naprakész, a közösség minden tagjához eljutó információáramlás biztosítása.
- Folyamatosan frissülő honlap működtetése.

### **Intézményi erőforrások kezelése**

#### **Célok, feladatok:**

- Az emberi erőforrások tekintetében a munkaerő gazdálkodás optimalizálása a pedagógiai célok érdekében. Munkaköri leírások folyamatos és szükség szerinti módosítása.
- A munkavállalók túlterhelésének elkerülése, az egyéni teherbírás és vállalás összhangjának megteremtése.
- Kiegészítés elkerülésére érdekében közösséget építő és egyéneket óvó módszerek alkalmazása (feltöltődés lehetőségének megszervezése, odafigyelés és támogatás-életkor, hajlam, kritikus élethelyzetek...)
- A tárgyi erőforrások tekintetében folyamatos cél az állagmegóvás és biztonságos működtetés megszervezése.
- A készen vásárolt tárgyi eszközbeszerzésben a környezetkímélő hatás figyelembe vétele. A félkész és újrahasznosítható alapanyagok preferálása a saját kivitelezés során.

Rövidtávon 2022: - Erőforrás elemzés az emberi erőforrások és a szervezet erősségeinek számba vételével.

- Nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi légkör biztosítása.
- Udvari játékeszközök bővítése. Az udvar növényzetének, burkolatának gondozása, állagának javítása.
- A meglévő játékeszközök, bútorok számba vétele.

Középtávon 2022-2024:

- Tervszerű humánerőforrás gazdálkodás. A lehetőségek kiaknázásához megfelelő erőforrás biztosítása (emberi erőforrás, innováció, pályázat).
- Egyenletes terhelés, igazságosság és méltányosság elvének alkalmazása, személyes kompetenciákra, érdeklődésre orientált feladatok.
- Az udvari játékeszközök folyamatos karbantartása.
- Az újonnan vásárolt játékeszközök hatékony használatára ösztönzés, további új eszközök beszerzése, sajátkezü készítése a forráslehetőségek figyelembevételével.

Hosszútávon 2022-2026:

- Az egyéni kompetenciák és egyenletes terhelés figyelembevételével hatékony emberi erőforrás kezelés.
- A szervezeti kultúra folyamatos fejlődésének, elért eredményeinek megtartása.
- Fedett játszó részek, terasz kialakítása az udvarokon. Zöld felületekben gazdag, szabványos játékeszközökkel felszerelt udvar létrehozása.
- Gyermek közeli, praktikus, modern, minden igényt kielégítő berendezések, játékeszközök beszerzése, meglévők állagának megóvása.

## **Intézményi gazdálkodás**

### **Célok, feladatok:**

- Hiánylista rendszerének működtetése, mely segítségével információ szerezhető a különböző területeken felmerülő igényekről, szükségletekről.
- A beszerzés és a megvalósítás ütemezési idő-és feladattervének éves megírása, működtetése. A gazdálkodási folyamatok szabályszerűségének biztosítása.
- Rendszeres ellenőrzés, a költségvetési előirányzatok tartása.

### **Forrásbővítést célzó megoldások keresése:**

- pályázatokon való részvétel,
- Az intézményben működő alapítvány támogatási lehetőségeinek maximalizálása.

### **Rövidtávon 2022:**

- A költségvetési keret időarányos felhasználása.
- A költségvetési keret kiegészítése egyéb külső források bevonásával (pályázatok, támogatók).

### **Középtávon és hosszútávon 2022-2026:**

- Költséghatékony, körültekintően takarékos gazdálkodás.
- Folyamatos pályázat figyelés, ennek felelős kijelölése, megbízása, pályázati író csapatok működtetése szükség szerint, pályázati lehetőségek kihasználása.

## **Az intézményi működés nyilvánossága, arculattervezés hatékonysága**

### **Célok, feladatok:**

- Az intézményi alapdokumentumok jogszabályoknak megfelelő elhelyezése és elérhetősége az óvoda épületében, a közösségi terekben.
- Pozitív intézményi arculat formálása a gyermeki, szülői és partneri elégedettségre építetten (szóbeli és írásbeli visszajelzések követése). Tematikus és ütemezett megvalósítás.

- Az óvodaépület külső és belső megjelenésének magas színvonalú, egyéni arculatot és ízlésvilágot tükröző megjelenése, kiemelten saját készítésű, lehetőség szerint környezetbarát felhasználói és alkotói kivitelezésben.
- Szülői kezdeményezések, ötletek feltérképezése (ötletládák kihelyezése, kérdőív szerkesztése...) és aktív bevonásuk a közös tevékenységekbe.

Rövidtávon 2022: - Szülők, partnerek véleményének feltérképezése. Célok kitűzése, feladatok ütemezése.

Középtávon és hosszútávon 2022-2026:

- Gyermek-, szülő-, családbarát óvodakép kialakítása, fenntartása.

### **Az intézményi célok elérését szolgáló kapcsolatrendszer kiépítése és működtetése**

Célok, feladatok:

- Az intézmény partneri körének új és frissített dokumentálása (beazonosítása).
- Az óvodai Szülői Szervezettel való kapcsolattartás minden esetben váljon kiemelten preferált területté és vezetői kört érintő feladattá.
- A fenntartóval való kapcsolattartást a folyamatos és hatékony együttműködés kell, hogy jellemezze az emberi, pénzügyi és tárgyi erőforrások érdekében.

Rövidtávon 2022:

- Az intézmény partneri körének feltérképezése.
- Hatékony kommunikáció, információáramlás segítségével együttműködés a fenntartóval, mely a biztonságos és gazdaságos működést biztosítja.

Középtávon és hosszútávon 2022-2026:

- A partneri kör változásainak nyomon követése.
- A fenntartói előírásnak való megfelelés szakmai és gazdasági szempontból egyaránt.

### **Eredmény:**

- Hatékonyan, szabályosan működő intézmény.
- Ismert, elismert intézmény.

## **6.3 Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása**

**Feladat:** Fejleszthető területek beazonosítása, célok kitűzése, irányok meghatározása. Változásokra nyitott környezet teremtése.

### **Az intézmény jövőképének kialakítása**

#### **Célok, feladatok:**

- Intézményi jövőkép megalkotása a külső, belső környezet és a folyamatban lévő várható változások figyelembe vételével. Stratégiai tervet készítünk, mely alkalmassá teszi intézményünket a jövő célirányos és objektív tervezésére.
- Klímateszt készítése az intézményi jövőkép meghatározásához, a változások menedzseléséhez.

#### **Rövidtávon 2022:**

- Értékmegtartó, értékteremtő pedagógiai munka megtartása, továbbfejlesztése az intézményi értékek, jövőképünk áttekintésével

#### **Középtávon 2022-2024:**

- Értékeink, jövőképünk áttekintése, stratégiai meghatározása, megjelenítése az intézményi működés minden területén.

#### **Hosszútávon 2022-2026:**

- A Pedagógiai Program specifikumainak gyakorlati megvalósítása a szakmai elvárások, partneri igények figyelembevételével.

## **Az intézményt érintő változásokra való reagálás**

### **Célok, feladatok:**

- A jogszabályi környezetből adódó azonnali és szükséges szakmai válaszok lereagálása a legmagasabb szintű tudással és hozzáértéssel.
- A széles körű információszerzési technikák által elébe menni a változásoknak, felkészülten és tudatosan tervezni a reagálást.

**Rövidtávon 2022:** A hatályos jogszabályoknak megfelelő törvényes működés biztosítása.

### **Középtávon és hosszútávon 2022-2026:**

A jogszabályok, a köznevelés stratégiai változásának, fenntartói döntéseknek figyelemmel kísérése.

## **Szervezeti rugalmasság megteremtése**

### **Célok, feladatok:**

- Nyitott és naprakész információs csatornák létrehozása és működtetése az intézmény valamennyi partnere vonatkozásában (honlap, média, előadások, találkozók, megbeszélések, egyéb források)
- Rugalmas és befogadó óvoda arculatának továbbvitele, a sikeres nevelés érdekeit szolgáló kezdeményezések beépítése.

**Eredmény:** - Innovatív, változásokra nyitott intézmény.

- Rugalmas, tájékozott közösség

## **6.4 Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása**

**Feladat:** Irányítás és aktív szerep vállalás a belső intézményi ellenőrzési-értékelési rendszer kialakításában és működtetésében. Az óvodapedagógusok értékelésében a fejlesztő szemlélet érvényesítése, az erősségekre fókuszálás. A kollégák önfejlesztésre ösztönzése. A vezetői feladatok delegálása, egyenletes terhelés megvalósítása.

### **A vezetési feladatok megosztása, delegálási funkciók megvalósítása**

#### **Célok, feladatok:**

- A vezetői feladatok megosztásra kerülnek a pedagógusok között.
- A pedagógusok tagjai között megosztásra kerül a nevelőtestületi, továbbá a teljes munkatársi értekezletek előkészítése, szervezése, vezetése és dokumentálása.
- Valamennyi munkatárs felé határozott elvárás a takarékos gazdálkodás megvalósítása és az óvoda tárgyi eszközeinek óvása, ennek betartatása valamennyi óvodahasználó partnerrel.

**Rövidtávon 2022:** Vezetési feladatok megosztása: Felelőség, jogkör, hatáskör meghatározása.

#### **Középtávon és hosszútávon 2022-2026:**

Hatékony feladatmegosztás, egyenletes terheltség biztosítása mellett.

### **Ellenőrzési és értékelési funkció**

#### **Célok, feladatok:**

- A Pedagógus életpálya modellhez és a Tanfelügyeleti rendszerhez kapcsolt belső intézményi ellenőrzési és értékelési struktúra hatékony működtetése.

- A belső ellenőrzések konkrét időtervének csatolása az éves vezetői munkatervekhez. Nevesített és alkalmoszerű ellenőrzések a teljes munkavállalói kör tekintetében.
- Az ellenőrzések preferált szempontja a fejlesztő értékelés, mely hozzásegíti az ellenőrzésben résztvevőket a siker megéléséhez és a szakmai továbblépéshez

Rövidtávon 2022: - Éves ellenőrzési terv elkészítése és ismertetése a munkavállalói körrel.

Középtávon 2022-2024: - Belső ellenőrzések folyamatos végrehajtása.

Hosszútávon 2022-2026: - Fejlesztő értékelésre épülő ellenőrzések, visszaellenőrzések tervezése, ütemezése.

### Motiválás

#### Célok, feladatok:

- Ösztönző szakmai környezet kialakítása, ahol a tudás, a jó gyakorlat, a tudásmegosztás, a munkabírási és vállalás, a segítő együttműködés elismerésre talál közösségi szinten. Önfejlesztési tervek ösztönzése, továbbképzési, továbbtanulási tervek harmonizálása az egyéni elképzelésekkel. Szükséges anyagi források felkutatása (pályázatok, szponzorok).
- Az munkavállalók egyéni kompetenciáinak feltérképezése, feladatok delegálása ennek alapján, elismerések a közösség szintjén.
- Személyes beszélgetések kezdeményezése és megvalósítása időszakos rendszerességgel és napi kapcsolattartásban egyaránt.

Rövidtávon 2022: - Pedagógus önértékelések.  
- Intézményen belüli tudásmegosztás szorgalmazása.

Középtávon 2022-2024: - Ütemezett önértékelés megvalósítás segítése.  
- Folyamatos ösztönzés a jó gyakorlatok bemutatására szélesebb körben is.

Hosszútávon 2022-2026: - Önfejlesztési tervek megvalósulásának segítése, nyomon követése.



- Rendszeres bemutatkozási, megmutatkozási lehetőségek biztosítása az óvodapedagógusok számára.

### **Együttműködés és csapatmunka**

#### **Célok, feladatok:**

- Jól működő gyakornoki-mentori kapcsolatrendszerek működtetése és továbbvitelének támogatása a letelt gyakornoki időn túl is.
- Projekt munkák ösztönzése, vezetői jelenlét és érdeklődés a közösség munkája iránt.
- Csoportos projektbemutatók megvalósításának támogatása.
- Szakmai eszmegbeszélések bevezetése ütemezetten.
- Projektekre szerveződő szakmai csapatok létrehozása (pl. jeles napok)

#### **Rövidtávon 2022:**

- Az adott feladatra szerveződött team munkák támogatása.

#### **Középtávon és hosszútávon 2022-2026:**

- A nevelőtestület intézményi célokkal, feladatokkal összhangban való működésének támogatása, feltételek megteremtése, önértékelési feladatok ütemezett végzése.
- A team munka eredményeinek beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

### **Szakmai fejlődés támogatása**

#### **Célok, feladatok:**

- Évente elkészítendő igényfelmérés a szükséges módszertani és szakmai tudásról, melyre az intézménynek szüksége lesz a jövőben.
- Folyamatosan gyűjtött és közkinccsé tett szakmai továbbképzési kínálat összeállítása.

- Belső tudásmegosztás szorgalmazása (formái: előadások, esetmegbeszélő team, tájékoztatás).

Rövidtávon 2022:

- Folyamatos szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása.
- Pedagógus előmeneteli rendszerben való részvétel támogatása.
- Továbbképzési program, beiskolázási terv zavartalan működésének biztosítása.
- Külső és belső hospitálások szervezése.

Középtávon 2022-2024:

- Képzéseken való részvétel.
- Intézményi és egyéni igények felmérése után továbbképzési program készítése.

Hosszútávon 2022-2026:

- Megszerzett tudás beépítése a mindennapi gyakorlatba.
- Felkészülés támogatása kollégák, intézményvezetői, segítséggel.
- Az öt éves továbbképzési program megvalósítása.
- A hospitálások rendszerének folyamatos fenntartása.

**Humánerőforrás gazdálkodás**

Célok, feladatok:

Kiemelt stratégiai elemként kezelése a fennálló óvodapedagógus hiány okán.

További lehetőségek felkutatása a munkaerő toborzás és megtartás javítása érdekében.

Az intézményt érintő átszervezésekben a szakmaiság és a gyermekek mindenképp álló érdeke legyen a vezérlő elv.

Rövidtávon 2022: Új munkatársak körütekintő kiválasztása.

Középtávon és hosszútávon 2022-2026: Tervszerű humánerőforrás gazdálkodás.

## **Elfogadó környezet, pozitív munkahelyi klíma megteremtése**

### **Célok, feladatok:**

- Személyes kapcsolatok fenntartása, megerősítése.
- Konfliktuskezelés szakszerűen, tapintatosan, határozott vezetői elvek és elvárások mentén, és humánus megoldásokat preferálón.
- Problémákra, látens eseményekre való kiemelt odafigyelés, fókuszált lényeglátás a nehézségek feltérképezésekor.
- A szabályok és elvárások intézményi szintű rendként funkcionálnak, mely biztonságot ad minden dolgozó számára a munkahelyen.
- Az innovációk és a kreatív gondolkodás, a másság elfogadása és ösztönzése a közösség által is elfogadott keretek között.

**Rövidtávon 2022:** - Nyugodt, kiegyensúlyozott munkahelyi légkör biztosítása.

### **Középtávon és hosszútávon 2022-2026:**

- Egyenletes terhelés, igazságosság és méltányosság elvének alkalmazása, személyes kompetenciákra, érdeklődésre orientált feladatok.

**Eredmény:** - innovatív, sikeres pedagógusok  
- támogató munkahelyi környezet

## **6.5 Vezetői kompetenciák**

**Feladat:** Határozott célok mentén működő, de demokratikus elvek szerint rendeződő közösség teremtése. Hatékony kommunikáció a nevelési folyamat minden résztvevőjével: gyerekekkel, szülőkkel, pedagógusokkal, partnerintézményekkel.

## **Önismeret (erősségek és fejlesztendő területek)**

### **Célok, feladatok:**

- Kritikai alapokon nyugvó szubjektív elemeket tartalmazó önértékelés napi gyakorlatának továbbvitele.
- A kollégák építő jellegű véleményének beépítése a vezetői munkába.
- Tudatos, magas szakmai tudást tükröző, elhivatott vezetői stílus ösztönössé válása.
- Korlátok és hiányosságok megismerése, fejlesztése. A fejlesztéshez segítség kérése és elfogadása.

**Rövidtávon 2022:** - A vezetői programban megfogalmazott célok, feladatok megvalósításának elindítása.

**Középtávon 2022-2024:** - A felvállalt célok és feladatok megvalósítása az ütemezésnek megfelelően.

**Hosszútávon 2022-2026:** - A vezetői programban megfogalmazott célok, feladatok megvalósulásának nyomon követése, értékelése, szükség esetén korrekciója.

## **Vezetői hatékonyság**

### **Célok, feladatok:**

- Vezetői kör visszajelzéseinek kérése időszakosan és szükség szerint azonnal.
- Önreflexióra való képesség további erősítése.
- Fenntartói és külső partneri visszajelzések kérése a vezetői munkáról.

**Rövidtávon 2022:** - Vezetői és szakmai kompetenciák, vezetői funkciók erősítése, fejlesztése.

**Középtávon 2022-2024:** - Vezetői és szakmai kompetenciák folyamatos frissítése, tudatos, következetes és hatékony működtetése.

Hosszútávon 2022-2026: - A vezetői funkciók összhangjának biztosításával az intézmény hatékony működésének elősegítése.

### Önfejlesztés

#### Célok, feladatok:

- A szakmai megújulásra való elkötelezettség minta értékű megvalósítása.
- Emberi, magatartásbeli normák pozitív visszatükrözése a vezetés során.
- Hitelesség megtartása.

Rövidtávon 2022: - A vezetői önértékelés folyamatának megtervezése, szempontjainak, elvárásainak kidolgozása az öt kompetencia területhez igazodva.

Középtávon 2022-2024: - A folyamat elindítása, adatgyűjtés az öt területhez kapcsolódóan.

Hosszútávon 2022-2026: - Vezetői erősségek, fejleszhető területek meghatározása. Önfejlesztési terv készítése, megvalósítása.

## **VII. Vezetői innovatív terveim**

**Fontosnak tartom az ingyenes tevékenységeink megtartását, és körének bővítését.**

- Biztosítom továbbra is a szabad vallásgyakorlást.
- Bozsik program keretén belül óvodai foci oktatása középső- és nagycsoportos korú fiúknak és lányoknak egyaránt.
- Egészségmegőrzés-prevenció érdekében só-kabin foglalkozások folytatása.
- Óvodai szinten, a nagycsoportos korú gyermekek részére, a furulyával való ismerkedési lehetőségének felkínálása.

- Amennyiben igény mutatkozik, a gyermekek sakk, mint szellemi sporttal való megismertetése. (Polgár Judit Sakkpálya Program óvodai változatának alapsomagjával már rendelkezünk.)
- Vízhöz szoktató foglalkozás (fenntartói, alapítványi támogatásból)

### **Tervezett fejlesztések:**

- Berendezési, felszerelési tárgyak, eszközök folyamatos pótlása, cseréje, bővítése.
- Csoportszobai játékok, korszerű fejlesztési eszközök beszerzése a gyermekek minél eredményesebb egyéni fejlesztése, optimális fejlődése érdekében.
- A tornaszoba felújítása.(a padló burkolat cseréje)
- A csoportszobák festése és meserészletekkel való dekorálása, szekrények felújítása.
- Az intézményben légkondicionáló kiépítése.
- A gyermekek tanulási folyamatát támogató infokommunikációs eszközök beszerzése: projektor, óvodai interaktív tábla és a DIOO (Digitális Óvodai Oktatóprogram) beszerzése, továbbá pedagógusok ez irányú szakmai tudásának bővítése.
- Óvodai úszásoktatás bevezetése.
- Konyhai eszközök folyamatos karbantartása, pótlása, cseréje, bővítése.
- Fedett kerékpártároló az óvoda bejáratánál.
- Az intézmény külső-belső szerkezetének folyamatos felülvizsgálata, ellenőrzése és javítása.
- Udvari árnyékolás, fedett terasz építése.
- Öntött EPDM gumiburkolat az udvari játékok körül.
- Az óvoda udvarának szépítése, folyamatos kert bővítése (füvesítés, fák, cserjék).
- Udvari játékok folyamatos felülvizsgálata, új udvari mozgásfejlesztő játékok beszerzése, (KRESZ pálya kialakítása pályázat útján).

- Meztlábás ösvény kialakítása (pályázat).
- Zöld Óvoda, Biztonságos Óvoda tárgyi kritériumrendszerének biztosítása.
- Az óvoda épületének bölcsődei csoportszobával való kibővítése (pályázati forrásból).
- Energiatakarékosság céljából az óvoda épületére napelem telepítése. (Önkormányzati energetikai pályázat segítségével.)
- Az óvodai konyhán az ételek minőségének, változatosságának, a gyermekek igényeinek, a korszerű táplálkozást figyelembevételével történő megújítása.

## VIII. Záró gondolatok

Bízom abban, hogy az általam körvonalazott program az elkövetkezendő 5 évben megvalósítható, sikerekben, eredményekben lesz mérhető. Vallom, hogy boldog gyermekeket csak boldog, szeretetteljes légkörben lehet nevelni, és ezt csak boldog és elégedett felnőttek tudják megvalósítani.

Szeretném megköszönni mindazoknak a segítségét, akik az elmúlt időszakban támogattak, akik arra biztattak, hogy pályázzak, mert érdemesnek találtak erre a komoly, egész embert igénylő feladatra, ami maga az intézményvezetés.

A meglévő és jól működő dolgokon változtatni nem kívánok, de szeretnék a szűkebb-tágabb környezet elvárásainak megfelelni. Egy jól működő szervezet létrehozására törekszem, ahol a közösség tagjai örömmel vesznek részt a közös munkában, ahol jól érzik magukat, megvalósíthatják elképzeléseiket, azonosulni tudnak az intézményi elvárásokkal.

Valamennyi munkatársam tisztelete, megbecsülése – végzettségtől, beosztástól, életkortól függetlenül – fontos számomra. Egy olyan intézmény vezetője szeretnék lenni, ahol tisztázottak az elvárások, ahol mindenkinek megvan, és tudja mi a saját feladata, a közösség tagjai képesek a közös célokért együttműködni egymással. Vallom, hogy a sikeres intézmény vezetése nem egyszemélyi vállalkozás, ezért a vezetői pályázatomban leírtakat munkatársaim segítségével, a szülői szervezet és a fenntartó támogatásával kívánom megvalósítani.

Soha nem fogom elfelejteni honnan jöttem, mit csináltam, hogyan éreztem magam beosztott óvodapedagógusként, dajkaként. Akik ismernek, azok tudják, hogy a ranglétra minden egyes fokát végig járva és megismerve szereztem meg tudásomat, tapasztaltam meg a jót és rosszat egyaránt. Igazságosságom, objektív és támogató szándékom az intézmény hatékonyságának és eredményességének érdekében nyilvánul majd meg.

A kisgyermek, a családok, valamint az intézmény alkalmazotti közösségének és egyéb partnereink megelégedettségének kivívása a célom. Az új dolgok bevezetésével, a kollégák motiválásával, a pozitív személyiségjegyek kihasználásával, a folyamatos önképzés biztosításával, a kapcsolatok építésével és ápolásával törekedni fogok arra, hogy óvodánk keresett, minőségi nevelést nyújtó intézmény legyen.

Pályázatommal szeretném megerősíteni kollégáimat és meggyőzni a döntéshozókat is arról, hogy érdemes vagyok az intézményvezetői posztra. Ambíciómmal az óvoda és a gyermekek érdekét szolgálva méltó vagyok erre a nehéz, egész embert igénybe vevő feladatra.

Heréd, 2021. 08. 13.

.....Jaloveczkiné Kapusztá Erika.....

Jaloveczkiné Kapusztá Erika

pályázó